

NOUS RECRUTONS!

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



Annonce de poste

Conseiller(e) en gouvernance locale

basé (e) à Béjà

Plein temps

La Tunisie est un pays partenaire de la coopération bilatérale allemande. La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit - GIZ (nommée GTZ jusqu'en 2010), agence de coopération allemande bilatérale est présente en Tunisie depuis 1975. Elle y exécute, pour le compte de ministères fédéraux allemands et d'autres bailleurs de fonds, des projets dans le cadre de la coopération technique tuniso-allemande.

La GIZ est mandatée par le ministère fédéral de la Coopération Economique et du Développement (BMZ), de mettre en œuvre le projet « Appui de la décentralisation et au renforcement des finances locales en Tunisie (ADEC II) » avec les partenaires tunisiens. Le projet vise à promouvoir de nouveaux modes de gouvernance et améliorer la fourniture des services de proximité aux citoyens et citoyennes. Le projet ADEC II collabore avec les échelons national, régional et communal, et se concentre sur les régions du centre-ouest et le nord-ouest de la Tunisie.

A travers son champ d'action 3 « Services de proximité et projets d'investissement locaux », le projet ADEC II œuvre à améliorer les capacités techniques et méthodologiques des communes partenaires dans la fourniture de certains services de proximité. Le renforcement des compétences des communes est un facteur déterminant dans l'amélioration des différents services rendus aux citoyens. Les communes sont amenées à assurer des services efficaces et efficients, ainsi qu'à identifier, prioriser et mettre en œuvre des projets de développement sur leur territoire. Enfin, elles sont appelées à coordonner des processus multi-acteurs et développer la coopération avec différents acteurs clés.

Dans ce cadre, le Projet « Appui à la décentralisation et au renforcement des finances locales en Tunisie (ADECII) » cherche actuellement un(e) **conseiller(e) en gouvernance locale** qui sera basé(e) à Béjà et disposé(e) à se déplacer régulièrement dans les communes et régions partenaires.

Votre mission sera:

Basé dans l'antenne régionale de Béjà, votre mission consistera à apporter un appui dans l'élaboration et mise en œuvre du plan d'action du projet ADEC II, plus particulièrement concernant la coordination et le suivi des activités d'appui menées dans le cadre de la composante 3, auprès des communes partenaires dans la région du Nord-Ouest. Elle consistera notamment à:

- Assurer la coordination et faciliter le suivi des activités sur terrain de la composante 3 du projet ADEC II dans la région du Nord-Ouest concernant l'amélioration des services municipaux et la mise en œuvre de projets d'investissement locaux en étroite collaboration avec l'équipe C3;
- assurer la fonction de point-focal du projet ADEC II pour les communes partenaires dans la région du Nord-Ouest et assurer d'avoir une visibilité des activités ADEC II pour la région du Nord-Ouest;
- assurer une relation de confiance avec les communes et acteurs clés partenaires de la région du Nord-Ouest afin de faciliter les activités de l'ensemble des composantes du projet ADEC II dans la région du Nord-Ouest;
- appuyer l'accompagnement des communes partenaires du Nord-Ouest dans l'amélioration de leurs services de proximité à travers un changement organisationnel et un renforcement de



- capacités techniques dans le domaine de la gestion des déchets, de l'efficacité énergétique, de la gestion des espaces publics et espaces verts ;
- appuyer l'équipe de la composante 3 dans la conception, le développement, le suivi et le contrôle de la mise en œuvre des projets d'investissements locaux relatifs aux communes du Nord-Ouest en conformité avec les critères du projet;
- assurer la coordination avec les partenaires locaux et régionaux, et maintenir une relation de confiance;
- développer les réseaux locaux et assurer la mobilisation, conjointement avec les organisations partenaires, des acteurs associatifs, groupes marginalisés et citoyens dans les processus d'appui aux communes dans la région du Nord-Ouest;
- assurer l'organisation des missions sur terrain ainsi que le suivi des travaux des consultants nationaux et internationaux ;
- rechercher les synergies possibles entre les projets GIZ dans la région du Nord-Ouest et faciliter les opportunités de collaboration inter-projets, ainsi qu'avec d'autres bailleurs ;
- soutenir la composante en termes de planification, de coordination et de gestion budgétaire pour les activités liées à l'antenne régionale de Béjà, et appuyer les dossiers administratifs ;
- appuyer le suivi et évaluation des activités de la composante 3 du projet ADEC II menée dans la région du Nord-Ouest ;
- gérer son domaine d'attribution en conformité avec les objectifs du projet, les accords passés au sein de l'équipe et en concertation avec la supérieure hiérarchique ;
- partager des résultats, des recommandations et toutes informations pertinentes avec l'équipe du projet ADEC II;
- réaliser et participer à d'autres activités et tâches sur instruction de son supérieur, y compris des tâches globales et stratégiques du projet ADEC II.

Votre profil:

Qualifications, expériences et compétences clés :

- Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur, minimum bac+5 (sciences sociales, administration publique, droit public, gestion, urbanisme, environnement)
- Au moins 5 ans d'expériences professionnelles dans le domaine de la gouvernance locale, du développement municipal et de la participation citoyenne
- Bonnes connaissances dans le développement des services de proximité et de l'administration municipale en Tunisie
- Connaissances dans le domaine du changement climatique et de l'efficacité énergétique
- Connaissances sur la gestion du changement et le développement organisationnel
- Expériences en gestion, organisation et coordination de projets, ainsi que recherche de financement
- Expérience de coopération avec l'administration nationale, régionale et municipale ainsi qu'avec la société civile
- Ayant une bonne maîtrise des langues arabe et française, à l'oral, à l'écrit et apte à traduire,
 l'anglais est un atout

Autres connaissances/compétences :

- Esprit d'équipe et capacité à travailler en autonomie et efficacement
- Maîtrise des outils informatiques (Teams, Word, Excel, Internet)
- Excellente capacité d'analyse et de communication
- Flexibilité et orienté vers la résolution de problèmes



- Expérience préalable de travail dans une organisation de coopération internationale et développement
- Disponibilité pour des déplacements professionnels réguliers dans les régions du nord-ouest de la Tunisie

Début de l'emploi : le plus tôt possible

Lieu de Travail : Béjà / Tunisie

Type du contrat : Contrat de travail à durée déterminée

Le dossier de candidature doit comprendre :

	Curriculum vitae détaillé
Lettre de candidature	Copies légalisées des attestations de travail ou de
	stage relatifs aux emplois antérieurs
Copies légalisées des diplômes	Références professionnelles

Conditions pour postuler:

Le dossier de candidature complet, portant la mention Confidentiel : Conseiller (ère) en gouvernance locale, Projet « ADEC II » peut être peut-être envoyé à l'adresse email suivante : Recrut_GIZTunisie@giz.de au plus tard le 15.06.2023 à 16h00.

Seuls les dossiers de candidature complets envoyés par courrier électronique dans les délais et selon les conditions fixées seront examinés. Prière de mentionner en objet de l'e-mail <u>Confidentiel</u>: <u>Conseiller (ère) en gouvernance locale, Projet « ADEC II »</u>

Seul(e)s les candidat(e)s qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenu(e)s pour les entretiens seront contacté(e)s.